

TEKST JEDNOLITY Z DNIA 07.12.2021 R.



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

TZ-2/226/7/2021

(dalej również SWZ)

na wykonanie zamówienia (usługa) pn.:

„Utrzymanie w sprawności i usuwanie awarii infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie miasta i gminy Ostrzeszów”

przygotowana w oparciu o

„Regulamin udzielania zamówień podprogowych przez Wodociągi Ostrzeszowskie Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Ostrzeszowie”

Ostrzeszów, dnia 03.12.2021 roku

1. INFORMACJE OGÓLNE

- 1.1. Wodociągi Ostrzeszowskie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (dalej „Zamawiający”)** ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie zamówienia pn.:
„Utrzymanie w sprawności i usuwanie awarii infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie miasta i gminy Ostrzeszów”
- Przetarg prowadzony jest zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień podprogowych przez Wodociągi Ostrzeszowskie Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Ostrzeszowie” (dalej „Regulamin”) wprowadzonego Zarządzeniem Nr 02/IV/2021 Prezesa Zarządu Wodociągów Ostrzeszowskich Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z dnia 20.04.2021 r., dostępnym na stronie internetowej www.wodociagiostrzeszowskie.pl
- 1.2.** Przetarg dotyczy zamówienia sektorowego na wykonanie usług, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Wobec tego, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. 2021, poz. 1129 z późn. zm.), przepisów rzeczonyj ustawy nie stosuje się.
- 1.3.** Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument , oznaczone jest znakiem sprawy:
TZ-2/226/7/2021
- 1.4.** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie lub nazwę postępowania.
- 1.5.** Rodzaj zamówienia: usługa.

2. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa:	Wodociągi Ostrzeszowskie Sp. z o.o.
Adres:	ul. Kościuszki 19 B ; 63-500 Ostrzeszów
Województwo:	Wielkopolskie
KRS:	0000119416
REGON:	250823156
NIP:	5140129914
tel.	62 732 08 80
E-mail:	tz@wodociagiostrzeszowskie.pl
Strona internetowa	
prowadzonego postępowania:	www.wodociagiostrzeszowskie.pl

Godziny pracy: 7:00 - 15:00, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy

3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Specyfikacja Warunków Zamówienia (dalej SWZ) stanowią wraz z załącznikami kompletny dokument, obowiązujący Wykonawcę i Zamawiającego podczas prowadzenia postępowania przetargowego.
- 3.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

4. INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDZIAŁ WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ Z MOŻLIWOŚCIĄ NEGOCJACJI ORAZ CZY W PRZYPADKU ZAMAWIAJĄCY OGRANICZY LICZBĘ WYKONAWCÓW DOPUSZCZONYCH DO NEGOCJACJI

- 4.1. Zamawiający na podstawie § 13 ust. 4 - 5 Regulaminu przewiduje możliwość negocjacji treści oferty.
- 4.2. Negocjacje mogą dotyczyć elementów treści oferty, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. Zamawiający ograniczy liczbę zapraszanych do negocjacji wykonawców do trzech, których oferty okazały się najkorzystniejsze. Przy zapraszaniu do negocjacji nie uwzględnia się ofert podlegających odrzuceniu. Jeśli w postępowaniu złożono mniej niż 3 oferty, zamawiający może zaprosić do negocjacji mniejszą liczbę wykonawców.
- 4.3. Negocjacje, o których mowa w pkt. 4.2 polegają na wezwaniu do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym terminie.
- 4.4. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów, niż pierwsza oferta. Jeśli oferta dodatkowa jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert niż pierwsza oferta wykonawcy, nie uwzględnia się jej w ostatecznym ważeniu ofert. Pierwsza oferta przestaje wiązać wykonawcę, jeśli wykonawca złożył ofertę dodatkową, która w każdym z kryteriów jest równie korzystna lub korzystniejsza niż pierwsza oferta.

5. KOD CPV (WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI)

5.1. Kod CPV i opis:

- 50000000-5 Usługi naprawcze i konserwacyjne
- 45232150-8 Roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody
- 45232100-3 Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów
- 45232410-9 Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej
- 90480000-5 Usługi gospodarki ściekowej
- 90640000-5 Usługi czyszczenia i opróżniania kanałów ściekowych

6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 6.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usługi polegającej na utrzymaniu w sprawności technicznej (naprawa, obsługa, remont, wymiana, konserwacja) oraz usuwaniu awarii infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej będącej w eksploatacji Zamawiającego na terenie miasta i gminy Ostrzeszów, obejmującej:

- 1) pełnienie całodobowo (24h/dobę) dyżuru pogotowia wodno-kanalizacyjnego przez wszystkie dni tygodnia włącznie z sobotami i dniami ustawowo wolnymi od pracy (dni świąteczne i niedziele) w całym czasie trwania umowy, polegającego na przyjmowaniu pod nr telefonu alarmowego podanego do publicznej wiadomości i rejestracji w prowadzonym Dzienniku Awarii zgłoszeń awarii infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej, nielegalnego poboru wody i zrzutu ścieków oraz świadczeniu usługi pogotowia wodno-kanalizacyjnego zgodnie z postanowieniami umowy, a także gotowość do usuwania awarii;
- 2) czynności i prace polegające na utrzymaniu w stałej sprawności technicznej infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej w zakresie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, w tym w ramach pogotowia wodno-kanalizacyjnego usuwanie awarii całej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wraz z przyłączami oraz urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 3) czynności i prace polegające na utrzymaniu w stałej sprawności technicznej infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej, w szczególności: naprawa , remont, wymiana, obsługa oraz konserwacja urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych (sieci, przyłączy, przepompowni, stacji uzdatniania wody), płukanie i dezynfekcja infrastruktury wodociągowej, czyszczenie sieci kanalizacyjnej i przepompowni ścieków wraz z przyłączami, zamykanie dopływu wody i odpływu ścieków zgodnie ze zleceniem Zamawiającego;
- 4) usuwanie (w zakresie ustalonym z Zamawiającym) awarii całej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wraz z przyłączami oraz urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych polegające m. in. na zabezpieczeniu miejsca awarii w taki sposób, aby nie stanowiło ono miejsca zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi, bądź zagrożenia dla mienia, zagrożenia w ruchu drogowym;
- 5) usunięcie awarii, odtworzenie podbudowy i nawierzchni wraz z uporządkowaniem terenu;
- 6) czynności związane z infrastrukturą wodociągową i kanalizacyjną, w szczególności:
 - a) wymiana i naprawa armatury wodociągowej i kanalizacyjnej,
 - b) montaż nawiertki/opaski/wcinki na sieciach wodociągowych na potrzeby przyłączy wodociągowych oraz montaż wodomierzy głównych na podstawie pisemnego zlecenia Zamawiającego oraz innych dokumentów w formie ustalonej przez Zamawiającego;
 - c) wymiana wodomierzy, po otrzymaniu zlecenia Zamawiającego. Zdemontowane wodomierze Wykonawca zdaje Zamawiającemu,
 - d) uzupełnianie tabliczek (oznakowań) armatury wodociągowej;

- e) sprawdzenie, kontrola oraz powiadamianie Zamawiającego o stanie technicznym: zasuw sieciowych, hydrantów , przyłączy domowych, skrzynek ulicznych na zasuwach, kontrola hydrantów, urządzeń specjalnych, zaworów zwrotnych, redukcyjnych, regulacyjnych, włączów studni kanalizacyjnych na sieciach celem ustalenia stopnia zużycia lub uszkodzenia;
- f) dokonywanie czynności konserwacyjnych, remontowych i zabezpieczających przed zamarzaniem oraz prowadzenie robót utrzymujących sieci w należytym stanie technicznym i sanitarnym;
- g) sprawdzenie wodociągowych połączeń domowych poprzez dokonanie kontroli zasuw odcinającej, studzienki lub podejścia pod wodomierz zaworu przed i za wodomierzem, zaworu redukcyjnego oraz stanu zaopatrzenia w wodę,
- h) wykonanie odcięcia od sieci wodociągowej;
- i) przeprowadzenie i wykonanie odcięcia od sieci wodociągowej zgodnie z przepisami prawnymi oraz na podstawie nabytych umiejętności i doświadczenia;
- j) naprawy sieci, przyłączy, ujęć, przepompowni wody, stacji uzdatniania wody oraz przepompowni ścieków;
- k) inne czynności, usuwanie awarii, naprawy, remonty, konserwacja, prace i zadania związane z utrzymywaniem sieci, przyłączy, pompowni, przepompowni, urządzeń stacji uzdatniania wody i pozostałej infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej w należytym stanie technicznym i sanitarnym;
- l) Wykonanie przedmiotu zamówienia na zlecane Zamawiającego zgodnie ze zleceniem Zamawiającego na zasadach określonych w SWZ i Umowie (umowa stanowi załącznik nr 6 do SWZ). Wykaz rodzaju robót , dane do kalkulacji określa zał. nr 1 A do SWZ.

6.2. Obszar obejmujący zamówienie: teren miasta i gminy Ostrzeszów.

6.3. Wszystkie elementy określone w ppkt. 6.1 - 6.2 stanowią część Umowy, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące - tak, jakby zawarte były w całej dokumentacji. Przedmiot umowy, zakres poszczególnych usług składających się na przedmiot umowy do wykonania, będzie realizowany sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego i ustalany przez Zamawiającego każdorazowo w dniu ich zlecenia, z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 3 ust. 4 Umowy.

6.4. usług nie wymagających tych czynności opisanych w Umowie.

6.5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca, przez cały okres realizacji zamówienia zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności polegające na wykonywaniu prac objętych zamówieniem, to jest co najmniej 10 osób, w tym: a) co najmniej dwóch monterów instalacji wod.-kan. pracowników pogotowia wodno-kanalizacyjnego posiadających ważne badania

sanitarno-epidemiologiczne, b) co najmniej dwie osoby o charakterze brygadzysty robót posiadające dyplom mistrza w zawodzie monter instalacji wodno-kanalizacyjnych, c) co najmniej dwie osoby posiadające uprawnienia do kierowania ruchem drogowym, d) co najmniej dwie osoby posiadające aktualne uprawnienia energetyczne do obsługi agregatów prądotwórczych, e) operatora koparki, f) kierowcę. Szczegółowy sposób dokumentowania tych osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa wyżej, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zawarte są we wzorze umowy (załącznik nr 6 do SWZ).

6.6. Charakterystyka infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej eksploatowanej przez Zamawiającego:

Na koniec roku 2020 długość sieci wodociągowej w eksploatacji: 357,3 km, długość sieci kanalizacyjnej w eksploatacji: 66,4 km, przepompownie wody w eksploatacji: szt. 8, przepompownie kanalizacyjne sieciowe w eksploatacji: szt. 3, Zamawiający dostarczał wodę na koniec III kwartału 2021 r. do 6670 odbiorców i odbierał ścieki od 3221 dostawców. W eksploatacji znajduje się 13 studni głębinowych i 7 zbiorników wody pitnej o łącznej pojemności 3500 m³. Na koniec 2021r. przewidywane włączenie do eksploatacji kolejnej 1 szt. studni głębinowej na terenie Stacji Uzdatniania Wody (SUW) w m. Potaśnia i 2 szt. zbiorników wody pitnej (każdy o poj. 200 m³) na terenie SUW w m. Potaśnia. Zamawiający zastrzega, że informacje w zakresie danych charakterystyki infrastruktury mogą ulec zmianie. Zmiana w zakresie charakterystyki infrastruktury nie wymaga zmiany umowy zawartej w wyniku prowadzonego postępowania.

Zamawiający oświadcza, że posiada nieaktualizowane zasadnicze mapy geodezyjne z naniesioną infrastrukturą wodociągową i kanalizacyjną. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się w terenie z infrastrukturą wodociągową i kanalizacyjną Zamawiającego, z ich stanem technicznym oraz ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy.

7. OFERTY CZĘŚCIOWE

7.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

8. OFERTA WARIANTOWA

8.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych .

9. RÓWNOWAŻNOŚĆ I UMOWA RAMOWA

9.1. Przyjęte typy materiałów i urządzeń (wskazane w dokumentacji przetargowej i opisie przedmiotu zamówienia) zostały użyte wyłącznie przykładowo w celu opisanego przedmiotu zamówienia. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji przetargowej znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patenty czy inne prawa zastrzeżone lub wyłączne, lub też określone jest pochodzenie przedmiotu zamówienia lub jego części - należy przyjąć, że Zamawiający, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych pod względem funkcjonalnym oraz o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż te podane w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku złożenia oferty zawierającej zastosowanie rozwiązań równoważnych do opisywanych przez Zamawiającego, obowiązek udowodnienia ich równoważności z wymaganiami wskazanymi przez Zamawiającego, leży po stronie Wykonawcy.

W takim wypadku Wykonawca przedłoży zestawienie materiałów równoważnych wraz z innymi niezbędnymi dokumentami potwierdzającymi spełnienie w/w wymagań, np. kart urzędzeń, certyfikaty bezpieczeństwa, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, świadectwa jakości itp.

9.2. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.

10. ZALICZKA

10.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

11. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

11.1. Wymagany termin wykonania zamówienia: przedmiot umowy będzie realizowany sukcesywnie i według potrzeb Zamawiającego przez okres od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia **02.01.2022 r.** do dnia **31.12.2023 r.** lub do czasu wyczerpania wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 400 000,00 euro netto przed upływem tego okresu, w zależności co nastąpi wcześniej.

11.2. Wartość, o której mowa w pkt. 11.1 będzie liczona na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do euro określonego w aktach wykonawczych do ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, obowiązujących w dniu zawarcia umowy.

12. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. PODSTAWY WYKLUCZENIA. WYKAZ DOKUMENTÓW LUB OŚWIADCZEŃ, JAKICH WYMAGA ZAMAWIAJĄCY W CELU WYKAZANIA SPELNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU LUB BRAKU PRZESŁANEK WYKLUCZENIA

12.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego dotyczące:

a) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający wymaga posiadania doświadczenia związanego z przedmiotem zamówienia. **Warunek** zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, wykonał zamówienie (jedno zamówienie) o wartości minimum 700 000,00 zł netto (bez podatku VAT), wykonywane w ciągłości przez okres co najmniej 12 (dwunastu) miesięcy, polegające na utrzymaniu w sprawności i usuwaniu awarii infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej.

Uwaga:

Pod pojęciem „utrzymanie w sprawności i usuwanie awarii infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej” należy rozumieć wszelkie prace w zakresie utrzymania w sprawności technicznej (naprawa, obsługa, remont, konserwacja, wymiana) infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej oraz usuwanie awarii infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej, w tym pełnienie dyżuru pogotowia wodno-kanalizacyjnego.

Zamawiający dopuszcza wykazanie się wykonaniem oddzielnych zamówień, t.j: jedno zamówienie dla infrastruktury wodociągowej i jedno zamówienie dla infrastruktury kanalizacyjnej, pod warunkiem, że ich łączna wartość będzie wynosić co najmniej 700 000,00 zł netto (bez podatku VAT, a każde z nich było wykonywane w ciągłości przez okres co najmniej 12 (dwunastu) miesięcy.

W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, warunek zostanie spełniony jeżeli przynajmniej jeden z wykonawców spełni wymagany warunek samodzielnie lub spełnią go łącznie. W przypadku łącznego spełniania przedmiotowego warunku należy zachować zasadę: jedno zamówienie dla infrastruktury wodociągowej i jedno zamówienie dla infrastruktury kanalizacyjnej pod warunkiem, że ich łączna wartość będzie wynosić co najmniej 700 000,00 zł netto (bez podatku VAT, a każde z nich było wykonywane w ciągłości przez okres co najmniej 12 (dwunastu) miesięcy. Zamawiający nie dopuszcza dalszego podziału w celu wykazania spełniania w/w warunku przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zamawiający, w przypadku gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe lub ciągłe, dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi wypełnić wymogi określone przez Zamawiającego.

W przypadku Wykonawców, którzy realizowali zamówienia za wynagrodzeniem wyrażonym w innych walutach niż złoty polski (PLN), Zamawiający przeliczy wartość tych usług/zamówień pośrednim kursie NBP z dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.

W przypadku gdy Zamawiającym jest podmiot, na rzecz którego zostało wykonane zamówienie wskazane powyżej, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania **dowodów** określających czy te zamówienie zostało wykonane lub jest wykonywane należycie.

UWAGA: W celu wykazania spełniania niniejszego warunku, Wykonawcy zobowiązani są złożyć wykaz wykonanych zamówień sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszych SWZ oraz dokumenty potwierdzające, **że zamówienie zostało należycie wykonane.**

Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówienia muszą mieć postać **referencji, poświadczeń lub innych dokumentów wystawionych przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.**

Przedkładane dokumenty (referencje, poświadczenia, inne dokumenty np. protokoły odbioru) potwierdzające, że wykonane przez Wykonawcę usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, **muszą zawierać co najmniej:**

- a) **wskazanie, że Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu realizował zamówienie, których dokumenty dotyczą,**
- b) **wskazanie podmiotu, na rzecz którego realizowane było zamówienie,**

- c) wskazanie przedmiotu zamówienia i miejsca jego wykonania,
- d) wskazanie wartości wykonanego przedmiotu zamówienia,
- e) wskazanie daty wykonania zamówienia (rozpoczęcia i zakończenia),
- f) opinię podmiotu wskazanego powyżej w lit. b stwierdzającą, że zamówienie zostało wykonane/jest wykonywane należycie.

b) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający wymaga dysponowania do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia personelem – **osobą do kierowania robotami** ze wskazaniem imienia i nazwiska osoby skierowanej przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacją o wykształceniu oraz kwalifikacjach tej osoby.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy.

Osoba do kierowania robotami musi spełniać następujące wymagania:

posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń, wodociągowych i kanalizacyjnych, potwierdzone decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2020r., poz. 1333 z późn. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz wpis na listę właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli obowiązek przynależności do izby samorządu zawodowego wynika z obowiązujących przepisów.*;

* Wszystkie osoby będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej, które Wykonawca wskaże do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia i od których wymagane są uprawnienia budowlane, winny posiadać decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia zgodnie z ustawą z 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. z 2020 roku, poz. 220).

Wskazana powyżej osoba musi posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazana osoba nie posiada biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

UWAGA: W celu wykazania spełniania niniejszego warunku, Wykonawcy zobowiązani są złożyć:

- **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia**, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszych SWZ i załączyć **uprawnienia budowlane oraz dokument o przynależności do izby samorządu zawodowego**, jeżeli obowiązek przynależności do izby samorządu zawodowego wynika z obowiązujących przepisów,

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca sporządza według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SWZ i załącza do Oferty.

12.2. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i Sytuacji ekonomicznej lub finansowej, **Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.**

12.3. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawców podlegających wykluczeniu na podstawie § 4 ust. 2 Regulaminu, tj:

Zamawiający wyklucza wykonawcę na każdym etapie postępowania, jeżeli:

- a) stwierdzi niewykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu przewidzianych w dokumentach postępowania lub niewykazanie braku podstaw do wykluczenia;
- b) stwierdzi złożenie przez wykonawcę w postępowaniu nieprawdziwych informacji mających lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, w tym nieprawdziwe informacje dotyczące wykonawcy;
- c) wykonawca bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu nieuzasadnioną przewagę na innych wykonawcami;
- d) w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania zamawiający rozwiązał umowę w sprawie zamówienia z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność;
- e) który z innym podmiotem zawarł porozumienie w celu ograniczenia konkurencji w postępowaniu, w szczególności wykonawców powiązanych kapitałowo lub osobowo, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu;
- f) otwarto likwidację lub którego ogłoszono upadłość, z wyjątkiem wykonawcy, który, po ogłoszeniu upadłości, zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układnie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- g) wykonawca podlega wykluczeniu w związku z innymi szczególnymi podstawami, które zamawiający określił w dokumentach postępowania.

12.4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) **oświadczenie** wykonawcy o braku wystąpienia względem niego przesłanek określonych w pkt. 12.3 SWZ (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4** do SWZ),
- 2) **aktualny odpis** z właściwego rejestru lub informacja z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie § 4 ust. 2 lit. f) Regulaminu, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 12.4 ppkt 2, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

- 2) jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

12.5. W przypadku oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna):

- a. w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy, adresy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- b. oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. **Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty** – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
- c. dokumenty i oświadczenia wymagane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia muszą potwierdzać brak podstaw do wykluczenia każdego z wykonawców, zatem te dokumenty i oświadczenia winny być złożone w odniesieniu do każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- d. wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;

12.6. Oświadczenia i wykazy Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej w oryginale, podpisane przez osoby do tego uprawnione.

12.7. Dokumenty (za wyjątkiem Formularza Oferty) inne niż oświadczenia i wykazy Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

12.8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

12.9. W przypadku, o którym mowa w pkt. 12.8 wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (oświadczenie

w treści formularza OFERTA – zał. nr 1 do SWZ).

- 12.10.** Zamawiający dopuszcza powoływanie się przez Wykonawców na wiedzę i doświadczenie wskazanych podwykonawców na zasadach określonych w Regulaminie. Informacje, dokumenty i oświadczenia w tym zakresie, Wykonawca przedstawia wraz z Ofertą.

13. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 13.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 13.2.** **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument ustanawiający pełnomocnika (w oryginale) powinien być dołączony do oferty.**
- 13.3.** Od momentu złożenia oferty w postępowaniu, wszelka korespondencja z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, będzie prowadzona wyłącznie za pośrednictwem ustanowionego pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 13.2. Wszelkie oświadczenia złożone w jakiegokolwiek sprawie przez Zamawiającego pełnomocnikowi są skuteczne względem każdego z członków konsorcjum. Powyższe nie uchybia uprawnieniu Zamawiającego do składania oświadczeń bezpośrednio każdemu z członków konsorcjum. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy w sprawie zamówienia, na żądanie Zamawiającego będą zobowiązani przedstawić pisemną umowę regulującą warunki ich współpracy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Umowa powinna wskazywać na solidarny charakter zobowiązania członków konsorcjum wobec Zamawiającego.
- 13.4.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 13.5.** W przypadku, o którym mowa w pkt. 13.4 wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (oświadczenie w treści formularza OFERTA – zał. nr 1 do SWZ).
- 13.6.** Jeżeli oferta wykonawców o których mowa w pkt. 13.1, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 13.7.** Regulacje dotyczące wspólnego udziału wykonawców zostały określone w § 5 Regulaminu.

14. OPIS SPOSOBU SKŁADANIA ZAPYTAŃ I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

- 14.1.** Przed terminem składania ofert w postępowaniu wykonawca może się zwrócić do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści dokumentów postępowania. Zamawiający udzieli wyjaśnień, o ile wnioski o wyjaśnienie od wykonawcy nie wpłyną później, niż na 3 dni przed upływem terminu wyznaczonego pierwotnie na złożenie ofert. Zamawiający może skrócić ten termin w uzasadnionych przypadkach, o czym poinformuje w dokumentach postępowania. Wnioski o wyjaśnienia treści dokumentów postępowania złożone po upływie ww. terminu zamawiający może

pozostawić bez wyjaśnień.

- 14.2. Zamawiający publikuje wyjaśnienia dokumentów postępowania w miejscu publikacji dokumentów postępowania.

15. ZMIANA TREŚCI SWZ

- 15.1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść dokumentów postępowania. Zmienioną treść dokumentów postępowania zamawiający publikuje w miejscu publikacji dokumentów postępowania lub przekazuje wykonawcom, którym przekazał dokumenty postępowania w celu zaproszenia do złożenia ofert.
- 15.2. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

16. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBACH PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 16.1. Składanie ofert dopuszcza się jedynie w formie pisemnej.
- 16.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje, z wyłączeniem Ofert i dokumentów skazanych w SWZ, Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą sobie pisemne (w formie papierowej) lub drogą elektroniczną za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2020 roku, poz. 344) na adres e-mail: **tz@wodociagiostreszowskie.pl**
- 16.3. Korespondencja z Zamawiającym musi być kierowana na adres:
Wodociągi Ostrzeszowskie Sp. z o.o.
ul. Kościuszki 19 b 63-500 Ostrzeszów
- 16.4. Zamawiający żąda potwierdzenia otrzymania każdej przesyłki dokonanej drogą elektroniczną. Potwierdzenia otrzymania przesyłki drogą elektroniczną Zamawiający dokona względem Wykonawcy na jego wyraźne żądanie zawarte w treści tej korespondencji.
- 16.5. Język polski jest obowiązujący w toku całego postępowania i realizacji umowy.
- 16.6. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami, ze strony Zamawiającego, jest:
Marek Kurzawa: 62 732 08 80
adres e-mail: tz@wodociagiostreszowskie.pl
Godziny pracy: 7:00 - 15:00, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 16.7. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument , oznaczone jest znakiem sprawy:
TZ-2/226/7/2021.
- 16.8. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane **oznaczenie** lub **nazwę postępowania**.

17. OCENA OFERT

- 17.1. Zamawiający ocenia złożone oferty. Zamawiający może ograniczyć badanie ofert pod względem spełniania przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymogów postawionych przez zamawiającego w dokumentacji postępowania oraz wykonawców, którzy je złożyli, pod względem spełniania warunków udziału w postępowaniu i podstaw wykluczenia do jednej lub kilku ofert. Zamawiający nie ma obowiązku badania wszystkich złożonych ofert.
- 17.2. W toku oceny i badania oferty zamawiający może występować do wykonawców o wyjaśnienia treści złożonych ofert w wyznaczonym terminie. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących treści złożonej oferty oraz dokonywanie zmian w jej treści, z zastrzeżeniem przypadków opisanych wskazanych w § 20 ust. 2 Regulaminu.
- 17.3. Zamawiający może wystąpić do wykonawców o złożenie wyjaśnień treści złożonych oświadczeń i dokumentów w wyznaczonym terminie.
- 17.4. Zamawiający może wystąpić do wykonawców o uzupełnienie w wyznaczonym terminie oświadczeń lub dokumentów wymaganych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu lub wykazanie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy w postępowaniu.
- 17.5. Zamawiający poprawia w badanej ofercie:
- 1) Oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) Oczywiste omyłki rachunkowe, uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek;
 - 3) Błędą stawkę podatku od towarów i usług (VAT);
 - 4) Inne omyłki polegające na niezgodności treści oferty z dokumentami postępowania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 17.6. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o poprawkach oferty. W przypadku poprawy innej omyłki, o której mowa w pkt.17.5 ppkt 4), Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ustosunkowanie się do dokonanej poprawy. Brak sprzeciwu Wykonawcy w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na dokonaną poprawę.
- 17.7. Wykonawca, którego oferta została poprawiona zgodnie z pkt. 17.5 ppkt 4), może w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia sprzeciwić się wprowadzeniu w jego ofercie poprawek. W takiej sytuacji oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
- 17.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania, w toku oceny oferty, wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 17.9. Zamawiający **odrzuca ofertę**, jeżeli zostaną spełnione przesłanki wskazane w pkt 25.1 SWZ.
- 17.10. Zamawiający **wykluczy Wykonawcę** z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w pkt. 12.3 SWZ.

18. SPOSOB OBLICZANIA CENY

- 18.1. Wykonawca określi cenę na formularzu ofertowym (Formularz Ofertowy Wykonawcy - zał. nr 1 do SWZ).
- 18.2. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami wykonania zamówienia i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę realizacji zamówienia.
- 18.3. Prawidłowe ustalenie VAT należy do obowiązków Wykonawcy – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j.Dz.U. z 2021 r. poz.685).
- 18.4. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 18.5. Cena oferty winna wynikać z formularza ofertowego. Wykonawca określa cenę poprzez jej wskazanie w formularzu Ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **załączniki nr 1** do SWZ, zgodnie Formularzem Cenowym (załącznik nr 1A do SWZ).
- 18.6. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonymi w niniejszej SWZ.
- 18.7. Ceny, wartości i wyliczenia określone w ofercie Wykonawcy muszą być podane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę), jeżeli zawierają grosze.
- 18.8. Wszystkie wartości cenowe muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN).
- 18.9. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 18.10. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę należy uwzględnić w cenach jednostkowych.
- 18.11. Cena **brutto** musi być podana liczbą i słownie, z uwzględnieniem i wyszczególnieniem: liczbowej i procentowej wartości podatku **VAT**, liczbowej i słownej wartości ceny **netto** (wzór formularza OFERTY stanowi **załącznik nr 1** do SWZ).
- 18.12. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.
- 18.13. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 18.14. Przy obliczeniu ceny wykonawcy winni uwzględnić wszystkie prace podane w „Wykazie rodzaju robót” dalej zwanym również „WRR” – (Część I załącznika nr 1A do SWZ – **Formularz cenowy**). Do zsumowanej wartości netto Wykonawca doliczy należny podatek od towarów i usług (VAT).
- 18.15. **W przypadku wystąpienia innych robót niż wymienione w części I w poz. 1 – 61 WRR**, Wykonawca będzie rozliczany na podstawie kosztorysu powykonawczego wg bazy kosztorysowo – cenowej, którą musi podać na druku **Formularza Cenowego** w części II – **Dane do kalkulacji** (załącznik nr 1A do SWZ), zgodnie z podanymi w tej części warunkami.
- 18.16. Do oferty należy załączyć wypełniony i podpisany Formularz Cenowy (załącznik nr 1A do SWZ). Na prace wymienione w pozycjach 1-61 WRR Wykonawca określi ryczałtowe ceny jednostkowe netto (bez podatku VAT). **Ryczałtową cenę jednostkową netto należy podać dla każdej pozycji.** Zsumowana wartość

wszystkich pozycji stanowić będzie wartość netto. Do zsumowanej wartości netto Wykonawca doliczy należny podatek od towarów i usług (VAT). Wartość netto plus wartość podatku VAT stanowić będzie wartość brutto. **Cena podana w formularzu OFERTA musi być zgodna z ceną wynikającą z WRR.**

- 18.17. W WRR Wykonawca określi w poz. 1-61 ryczałtowe ceny jednostkowe z narzutami obejmujące całość kosztów wykonania**, w tym: robociznę, sprzęt, narzuty (w szczególności koszty bezpośrednie robocizny, zakupu, pracy sprzętu i transportu technologicznego oraz koszty pośrednie i zysk), dojazd pracowników i sprzętu do miejsca wykonania zamówienia i powrót do bazy, koszty wszelkich prac przygotowawczych, porządkowych, organizacji i zabezpieczenia, płukania, utrzymania zaplecza technicznego wraz z jego późniejszą likwidacją, koszty związane z odbiorami wykonanych prac, koszty związane z utrudnieniami i niedogodnościami spowodowanymi np. związane z ruchem drogowym, koszty ubezpieczenia wykonawcy z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, koszty z tytułu odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi pracami, oraz innych zobowiązań wynikających z umowy, koszty związane z odpadami powstałymi w związku z wykonywaniem zamówienia i wszystkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Wycena robót (wykonywanych w wykopie) powinna uwzględniać wszystkie roboty towarzyszące, w szczególności: odwodnienie, płukanie sieci i przyłączy, zabezpieczenie itp. Ceny jednostkowe nie zawierają podatku od towarów i usług (VAT), który doliczony będzie do wartości końcowej. Ewentualne wystąpienie kosztów dodatkowych związanych z pełną obsługą geodezyjną, pozostają do refundacji po stronie Zamawiającego na podstawie załączenia odpowiednich dokumentów przez Wykonawcę.
- 18.18. Zakres prac**, który jest podstawą do określenia ceny, musi być zgodny z zakresem prac określonym w **WRR (załącznik nr 1A do SWZ)**. **Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości** we wszystkich pozycjach występujących w Formularzu Cenowym (dotyczy Części I i Części II w załączniku nr 1A do SWZ). **Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji WRR (poz.1-61) w części I - WYKAZ RODZAJU ROBÓT w załączniku nr 1A i w części II - DANE DO KALKULACJI w załączniku nr 1A - stawka roboczogodziny i pozostałe - wymienione pkt. 1, spowoduje odrzucenie oferty.**
- 18.19. Wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w treści Formularza Cenowego (załącznik 1A do SWZ, Część I i Część II), za wyjątkiem dokonania wymaganych od Wykonawcy wpisów, spowoduje odrzucenie oferty, chyba że będą to omyłki, o których mowa w pkt. 17.5 SWZ.**
- 18.20.** Obliczone i określone w wyżej podany sposób wartości posłużą do wybrania najkorzystniejszej oferty. Faktyczne wynagrodzenie za wykonane usługi obliczone będzie na podstawie cen jednostkowych, rzeczywistego, wykonanego i odebranego zakresu prac.
- 18.21.** Rozliczenie za wykonanie zamówienia nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w umowie, na podstawie cen podanych przez wykonawcę w Formularzu Cenowym - Załączniku 1A do SWZ. **Obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest wynagrodzenie kosztorysowe, podlegające rozliczeniu według obmiaru wykonanych i odebranych prac.** Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 18.22.** Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, za wyjątkiem sytuacji i warunków opisanych w Umowie (wzór umowy stanowi zał. nr 6 do SWZ).

19. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

19.1. Kryteria oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	<i>Cena</i>	<i>70</i>
2.	<i>Cena końcowa stawki roboczogodziny (stawka z narzutami)</i>	<i>20</i>
3.	<i>Termin płatności</i>	<i>10</i>

19.2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

Kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzorów:

KRYTERIUM 1:

cena (ceny jednostkowe – łącznie poz. 1 – 61 Wykazu Rodzaju Robót) - WAGA 70%

Ocenie zostanie poddana **cena brutto** z Formularza Ofertowego Wykonawcy (ceny jednostkowe – łącznie poz. 1-61 + VAT, w części I WRR w Załączniku nr 1A do SWZ)

W tym kryterium oferta może uzyskać max 70 punktów.

Ocena będzie dokonana wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{C \text{ min}}{C \text{ bad}} \times 70$$

gdzie:

C bad - cena brutto oferty badanej

C min - najniższa cena brutto spośród złożonych ofert

KRYTERIUM 2:

cena końcowa stawki roboczogodziny (stawka z narzutami) - WAGA 10%

Ocenie zostanie poddana **cena końcowa stawki roboczogodziny (stawka z narzutami)** określona w Załączniku nr 1A do SWZ w części II - Dane do kalkulacji.

W tym kryterium oferta może uzyskać max 10 punktów.

Ocena będzie dokonana wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{St. rg. min}}{\text{St. rg. bad}} \times 20$$

gdzie:

St. rg. bad - cena końcowa stawki roboczogodziny badanej (stawka z narzutami)

St. rg. min - najniższa cena końcowa stawki roboczogodziny (stawka z narzutami)
spośród złożonych ofert

KRYTERIUM 3: termin płatności - WAGA 10%

Ocenie zostanie poddany **termin płatności** z Formularza Ofertowego Wykonawcy.

W tym kryterium oferta może uzyskać max 10 punktów.

Ocena będzie dokonana wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Tp bad}}{\text{Tp max}} \times 10$$

Gdzie:

Tp bad - termin płatności wynikający z oferty badanej

Tp max - najdłuższy termin płatności spośród złożonych ofert,

przy czym:

a) termin płatności musi zostać podany w pełnych dniach,

b) termin płatności **nie może być krótszy niż 14 dni i nie może być dłuższy niż 30 dni**,

c) jeżeli Wykonawca w ofercie nie wpisze terminu płatności lub określi termin płatności krótszy niż 14 dni, Zamawiający przyjmie do oceny 14-dniowy termin płatności i przy uwzględnieniu takiego terminu zostaną obliczone punkty. W przypadku wybrania takiej oferty jako najkorzystniejszej, w umowie zostanie wpisany 14-dniowy termin płatności,

d) jeżeli Wykonawca w ofercie określi termin płatności dłuższy niż 30 dni, Zamawiający przyjmie do oceny 30-dniowy termin płatności i przy uwzględnieniu takiego terminu zostaną obliczone punkty. W przypadku wybrania takiej oferty jako najkorzystniejszej, w umowie zostanie wpisany 30-dniowy termin płatności.

- 19.3.** Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.
- 19.4.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje pisemnie wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, o:
- 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, firmę lub imiona i nazwiska wykonawców, których oferta została wybrana, siedziby i adresy prowadzenia działalności gospodarczej, a także punktację przyznaną ofertom w poszczególnych ofertach;
 - 2) Wykonawcach wykluczonych oraz wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
- 19.5.** Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 19.4 ppkt. 1) na stronie internetowej, o ile dokumenty postępowania zostały upublicznione na stronie internetowej.

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 20.1.** Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę **wadium** w wysokości: **20 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
- 20.2.** Wadium może być wniesione w następujących formach:
- a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 20.3.** W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem, w oryginale w formie papierowej i musi zawierać w szczególności następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza:
 - odmówił podpisania umowy w przedmiocie zamówienia,
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w przedmiocie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wadium w formie gwarancji musi wyraźnie wskazywać, iż jest ono wystawione z wyszczególnieniem i na rzecz **wszystkich** podmiotów składających ofertę wspólną.

20.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek bankowy Zamawiającego PKO Bank Polski S.A.: 35 1020 2241 0000 2302 0002 0073.
Tytuł przelewu: **Wadium przetarg TZ-2/226/7/2021**

Zaleca się dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w siedzibie Zamawiającego poprzez dołączenie **oryginału (w formie papierowej)** dokumentu wadialnego do oferty lub w oddzielnej kopercie - opakowaniu opisanej w sposób określony jak w pkt. 22.8 z **dopiskiem „WADIUM”**.

Uwaga: Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać przez cały okres związania ofertą.

20.5. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

20.6. Zwrot wadium – Zamawiający zwróci wadium jeżeli, jeżeli zaistnieje jedna z okoliczności:

- 1) Upływie terminu związania ofertą;
- 2) Zawarto umowę w przedmiocie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
- 3) Unieważni postępowanie;
- 4) Na wniosek wykonawcy, który nie złożył oferty lub wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert lub wykonawcy, którego oferta została odrzucona.

20.7. Zatrzymanie wadium – Zamawiający zatrzymuje wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, jeśli:

- 1) Wykonawca odmówił podpisania umowy w przedmiocie zamówienia;
- 2) Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) Zawarcie umowy w przedmiocie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

21. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

21.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

21.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem dnia składania ofert.

21.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Jeśli oferta była zabezpieczona wadium, przedłużenie terminu związania ofertą uzależnione jest od dalszego zabezpieczenia oferty wadium na przedłużony okres związania ofertą.

21.4. Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą na okres nie dłuższy niż 30 dni.

21.5. Zgoda na przedłużenie terminu związania ofertą nie może być dorozumiana. Brak wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

22. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 22.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 22.2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem **formy pisemnej (na papierze) pod rygorem nieważności**. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów, oraz podpisana przez osobę upoważnioną. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 22.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 22.4. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika. **Pełnomocnictwo** powinno być załączone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 22.5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 22.6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 22.7. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ.
- 22.8. Ofertę należy złożyć w kopercie lub innym nieprzeźroczystym opakowaniu. Koperta (opakowanie) musi być **opisana, w następujący sposób:**

Wodociągi Ostrzeszowskie Sp. z o.o.
ul.Kościuszki 19 b
63-500 Ostrzeszów

Oferta przetargowa

**„Utrzymanie w sprawności i usuwanie awarii infrastruktury wodociągowej
i kanalizacyjnej na terenie miasta i gminy Ostrzeszów**

znak sprawy: TZ-2/226/7/2021

Nie otwierać przed: 13.12.2021 r. godz. 12:00

Nazwa i adres Wykonawcy/pieczęć firmowa z adresem

- 22.9. Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do Zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.
- 22.10. Zamawiający zaleca, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i parafowane.

- 22.11. Zaleca się, aby oferta była zszyta/spięta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów składających się na ofertę.
- 22.12. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 roku, poz. 1913 z późn.zm.), wówczas informacje te muszą być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. **Opakowanie to musi być wyraźnie oznaczone hasłem „Tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać”**. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ wyodrębnienie (lub jego brak) informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie, Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona.
- 22.13. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn.zm.) jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 19 ust. 3 Regulaminu.

22.14. Zawartość oferty. Na ofertę składają się:

- 1) wypełniony Formularz Ofertowy wykonawcy – **w oryginale (załącznik nr 1 do SWZ)**,
- 2) wypełniony Formularz Cenowy - **w oryginale (załącznik nr 1A do SWZ)**,
- 3) wykaz wykonanych usług – **w oryginale (załącznik nr 2 do SWZ)**,
- 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – **w oryginale (załącznik nr 3 do SWZ)**,
- 5) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **w oryginale (załącznik nr 4 do SWZ)**,
- 6) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **w oryginale (załącznik nr 5 do SWZ)**, dotyczy warunków określonych w pkt. 12 SWZ,
- 7) **pełnomocnictwo**, o którym mowa w pkt.13.2 SWZ, jeżeli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia (tylko, jeśli dotyczy) – **w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie**,
- 8) **pozostałe dokumenty** wymagane zgodnie z zapisami niniejszej SWZ.

23. WYCOFANIE, ZMIANA OFERTY

- 23.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej Oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania Ofert.
- 23.2. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia muszą być złożone w miejscu i według takich samych zasad i wymagań jak składana jest Oferta. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany, muszą być dodatkowo podpisane „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr...”.

- 23.3. Koperty (paczki) oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu Oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do Oferty.
- 23.4. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania Ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, podpisanego przez Wykonawcę lub pełnomocnika Wykonawcy.
- 23.5. Wycofanie Oferty należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
- 23.6. Oferty wycofane nie zostaną otwarte.
- 23.7. Zamawiający zwraca Ofertę złożoną po terminie po uprzednim, niezwłocznym, zawiadomieniu Wykonawcy o tym fakcie, bez otwierania.

24. SPOSÓB, MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 24.1. Ofertę, w formie i treści zgodnej z niniejszym SWZ, **należy złożyć** w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 13.12.2021 r. do godz. 11:00.**
- 24.2. W przypadku złożenia oferty po terminie, o którym mowa w pkt. 24.1 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została złożona po terminie o tym fakcie oraz zwróci ofertę bez jej otwierania.
- 24.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 13.12.2021r. o godz. 12:00.**
- 24.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 24.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 24.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cenę lub koszty zawarte w ofercie oraz inne parametry oferty podlegające ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
- 24.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert złożonych w przetargu nieograniczonym zamawiający zamieszcza na stronie internetowej postępowania informacje o:
- 1) Kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) Nazwach (firmach) lub imionach i nazwiskach, siedzibach i adresach wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 3) Cenach lub kosztach zawartych w ofertach oraz innych parametrach ofert podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

25. ODRZUCENIE OFERT

- 25.1. Zamawiający odrzuca ofertę na zasadach określonych w § 21 Regulaminu.

26. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 26.1. Postępowanie unieważnia się na zasadach określonych w § 24 Regulaminu.
- 26.2. Zgodnie z § 24 ust. 3 Regulaminu, Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

27. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

- 27.1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunku udziału w postępowaniu, a którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SWZ kryteria oceny.
- 27.2.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje pisemnie wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, firmę lub imiona i nazwiska wykonawców, których oferta została wybrana, siedziby i adresy prowadzenia działalności gospodarczej, a także punktację przyznaną ofertom w poszczególnych ofertach;
 - 2) Wykonawcach wykluczonych oraz wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
- 27.3.** Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 27.2. ppkt 1 na stronie internetowej, o ile dokumenty postępowania zostały upublicznione na stronie internetowej.
- 27.4.** Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest:
1. na żądanie przedłożyć Zamawiającemu umowę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 2. podać dane w zakresie wypełnienia zapisów w umowie,
 3. wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 27.5.** Niedopełnienie przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wskazanych formalności będzie traktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia i będzie stanowiło nie możliwość zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 27.6.** Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 6 do SWZ**. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
- 27.7.** Umowa zostanie zawarta w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

28. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

28.1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

28.2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **1 %** maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.

- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed podpisaniem umowy.

28.3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci **przelewem** na następujący rachunek bankowy Zamawiającego PKO Bank Polski S.A.:
35 1020 2241 0000 2302 0002 0073.
w tytule przelewu należy wpisać:
zabezpieczenie należytego wykonania umowy TZ-2/226/7/2021
- 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie będzie wnoszone w postaci gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowych Wykonawca, którego oferta została wybrana przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy do akceptacji proponowany wzór dokumentu gwarancji.

28.4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- **70%** wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- **30%** wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie **15 dni** od upływu okresu rękojmi i gwarancji jakości

29. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA, KTÓRE ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO SWZÓR UMOWY

29.1. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 6** do niniejszego SWZ.

30. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

30.1. Postanowienia dotyczące zmiany postanowień umowy zostały określone we wzorze umowy (**Załącznik nr 6** do SWZ).

31. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 31.1.** Zamawiający informuje, że postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 roku, poz. 1129z póź.zm.), a zatem nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie.

32. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

- 32.1.** Rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia będą prowadzone w **PLN**.

33. PODWYKONAWSTWO

- 33.1.** Zamawiający nie ogranicza zakresu przedmiotu zamówienia, który może być powierzony podwykonawcom.
- 33.2.** W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu oferty: części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 33.3.** Szczegółowe wymagania Zamawiającego w zakresie podwykonawstwa, w tym wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, zostały zawarte **w Załączniku nr 6 do SWZ - wzór umowy**.

34. INFORMACJE DODATKOWE

W sprawach nieuregulowanych w SWZ zastosowanie mają przepisy Regulaminu. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ogłoszenia i SWZ.

35. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wodociągi Ostrzeszowskie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Ostrzeszowie (zwana dalej „Spółką”), adres Spółki: ul. Kościuszki 19 b, 63-500 Ostrzeszów, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem: 0000119416, legitymująca się następującym numerem NIP: 5140129914 oraz numerem REGON: 250823156 posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 17.052.500,00 złotych; nr tel.: (62) 732 08 80, e-mail: biuro@wodociagiostrzeszowskie.pl;

- z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Spółki można skontaktować się pod numerem telefonu 62 732 08 80 lub adresem korespondencyjnym: ul. Kościuszki 19 b, 63-500 Ostrzeszów lub za pośrednictwem dedykowanego adresu e-mail: biuro@wodociagiostreszowskie.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia pn.: „Utrzymanie w sprawności i usuwanie awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie miasta i gminy Ostrzeszów” oraz, w przypadku zawarcia umowy, w celu tej umowy. Ponadto Spółka może przetwarzać Pana/Pani dane osobowe w celu obrony przed potencjalnymi roszczeniami, a także w celu kierowania roszczeń, a także w celach statystycznych, kontrolnych audytowych, tj. w celu prawnie uzasadnionego interesu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- W niektórych sytuacjach Spółka może przekazywać Pani/Pana dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez Spółkę tj. pracownikom i współpracownikom Spółki, którzy muszą mieć dostęp do danych aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym Spółka zleci to zadanie, innym odbiorcom danych np. kurierom (lub placówkom pocztowym), kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą ponadto osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane co najmniej przez okres jednego roku licząc od dnia zawarcia umowy w wykonawcą wyłonionym w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, tj. przez okres, w którym możliwe jest żądanie unieważnienia przez sąd umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia tego postępowania, na podstawie art. 70 (5) Kodeksu cywilnego. W przypadku wszczęcia sprawy sądowej wszczętej na skutek złożenia żądania o unieważnienie umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia przetargu, okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych zostanie przedłużony do czasu zapadnięcia prawomocnego wyroku w sprawie i jego wykonania. Dane związane z realizacją umowy będą przechowywane przez spółkę przez okres 7 lat od jej zakończenia, co wynika z regulacji podatkowych oraz okresu przedawnienia niektórych roszczeń;
- potrzeba podania przez Panią/Pana danych osobowych pochodzących bezpośrednio od Pani/Pana dotyczących: imienia i nazwiska, miejsca zamieszkania lub prowadzenia działalności gospodarczej, danych do kontaktu, jest wymogiem umownym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana określonych danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i – w konsekwencji – brak możliwości zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych, o ile zostały spełnione przesłanki wskazane w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

36. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Formularz Ofertowy Wykonawcy – zał. nr 1,
- 2) Formularz Cenowy – zał. nr 1 A
- 3) Wykaz wykonanych usług – zał. nr 2,
- 4) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – zał. nr 3,
- 5) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 4,
- 6) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zał. nr 5,
- 7) wzór umowy- zał. nr 6.

PREZES ZARZĄDU


ADAM NOCULAK

Kierownik Zamawiającego

Wodociągi Ostrzeszowskie Sp. z o.o.
63-500 Ostrzeszów, ul. Kościuszki 19 B
tel./fax: 62 732 08 80, 62 732 00 16
e-mail: biuro@wodociagiostreszowskie.pl
www.wodociagiostreszowskie.pl

Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S. A.
35 1020 2241 0000 2302 0002 0073
Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu
IX Wydz. Gosp. Nr KRS: 0000119416
Kapitał zakładowy: 17 052 500,00 zł, NIP: 514-01-29-914

¹ **UWAGA:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **UWAGA:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.